

## VEDTÆGTER FOR FLAMENCO FORENINGEN I KØBENHAVN "EL DUENDE"



Vedtaget på stiftende generalforsamling af 11.1.1985.

Revideret som vedtaget på ekstraordinær generalforsamling af 22. 6. 1992

Revideret som vedtaget på ordinær generalforsamling af 19. 5. 1994

Revideret som vedtaget på ordinær generalforsamling af 23. 5. 2001

Revideret som vedtaget på ordinær generalforsamling af 26. 5. 2005

Revideret som vedtaget på ordinær generalforsamling af 28. 1. 2007

En forenings vedtægter (foreningens „grundlov“) er det juridiske grundlag for foreningens virke. Selv om det ikke er nødvendigt at have skrevne vedtægter, er det praktisk, at der er fastsat regler for foreningens formål og virke, valg af bestyrelse, ledelse samt for det enkelte medlems rettigheder og pligter. Herved undgås diskussioner om, hvorledes man skal forholde sig i en lang række tilfælde, som opstår i foreningens daglige arbejde. Det anbefales derfor, at vedtægterne er så præcise som muligt.

### NAVN

§ 1 Foreningens navn er Flamenco Foreningen i København "El Duende".  
Foreningen har hjemsted i København.

### FORMÅL

§ 2 Foreningen er en uafhængig sammenslutning med almennyttigt formål og uden partipolitisk eller religiøst sigte. Foreningens formål er at opbygge et fællesskab med udgangspunkt i den spanske flamencokultur m.h.p. at fremme interessen for og kendskabet til flamenco, fremme dens udøvelse i Danmark samt skabe et levende flamencomiljø i København, såvel ved aktiviteter for foreningens medlemmer som ved åbne arrangementer, kontakter med andre peñas og flamencomiljøer i og udenfor Danmark.

Medlemsaktiviteterne omfatter undervisning og workshops i flamenco-dans, -sang, og -guitar samt foredragsvirksomhed herunder også ved udefra kommende kræfter, under folkeoplysningsloven, samt almindeligt socialt samvær som f. ex. medlemsfester.

Endvidere afholdes støttefester og festivals, og der arrangeres optræden både med foreningens egne medlemmer og med udefra kommende kunstnere.

Foreningen udsender et medlemsblad 4-6 gange årligt. Foreningen kan endvidere etablere bibliotek, diskotek, videotek, adressefortegnelser over undervisningssteder, guitarister, guitarbyggere, dansere, optræden, forhandlere af dansesko, kjoler, plader, litteratur m.m.

Ikke-medlemmer af foreningen har lov til at deltage i de folkeoplysende undervisningsaktiviteter, der bl.a. offentliggøres ved trykte kursusprogrammer og på foreningens hjemmeside på internettet mod et differentieret gebyr end foreningens medlemmer.

### MEDLEMSSKAB

- § 3 stk. 1 Enhver, der er interesseret i foreningens aktiviteter, kan blive medlem mod betaling af kontingent.  
Optagelse af umyndige som medlemmer kræver forældres/værges samtykke.
- stk. 2 Medlemsskab gælder for kalenderåret og træder i kraft straks efter modtagelse af kontingentindbetalingen. Som gyldig medlemsdokumentation benyttes kvittering for indbetalt kontingent
- stk. 3 Medlemsskab ophører automatisk ved manglende indbetaling af kontingent. Ved eventuel udmeldelse i årets løb refunderes ikke allerede indbetalt kontingent.
- stk. 4 Medlemmerne modtager løbende informationer om foreningens aktiviteter og indkaldes til alle slags generalforsamlinger. Det er dog en betingelse for at kunne stemme ved generalforsamlinger, at man har været medlem mindst 2 måneder, inden generalforsamlingen afholdes.

- stk. 5 Æresmedlemmer kan udnævnes af generalforsamlingen med mindst 2/3 af stemmerne for de(t) fremsatte forslag.  
stk. 6 Eksklusion kan med øjeblikkelig virkning vedtages af bestyrelsen, såfremt et medlem modarbejder foreningens formål og interesser eller nægter at følge de normer for samvær, der hersker i foreningen og ved dens arrangementer. Eksklusionen forelægges på den følgende generalforsamling, såfremt medlemmet ønsker det, og afgøres her ved simpelt flertal.

#### KONTINGENT

- § 4 stk. 1 Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen for 1 år ad gangen og betales forud for 1 år ad gangen. Kontingentåret er kalenderåret.
- stk. 2 Et nyt medlem, der indmelder sig på et andet tidspunkt end 1. januar betaler dog kun for de resterende hele måneder i kontingentåret. Kontingentet beregnes således:
1. og 2. kvartal: fuldt årskontingent
  3. kvartal: halvt årskontingent
  4. kvartal: fuldt årskontingent for det følgende år
- Medlemmer udenfor Storkøbenhavn betaler et reduceret kontingent  
Seniorer 65+ betaler et årskontingent svarende til medlemmer uden for Storkøbenhavn  
Unge under 18 år betaler halvt kontingent
- For samboende medlemmer ydes en rabat, såfremt de kun modtager 1 eksemplar af alle foreningsforsendelser; rabatten svarer til den til enhver tid faktiske besparelse i kopierings-, trykke- og porto-omkostninger m.v.
- stk. 3 Medlemskontingentet opkræves af kassereren; men det er dog medlemmernes pligt selv at sørge for rettidig indbetaling.
- stk. 4 Æresmedlemmer betaler ikke kontingent.

#### GENERALFORSAMLING

- § 5 stk. 1 Generalforsamlingen er i alle anliggender foreningens højeste myndighed inden for de af vedtægterne fastsatte grænser.
- stk. 2 Den ordinære (årlige) generalforsamling afholdes inden udgangen af januar måned og varsles skriftligt mindst 1 måned før med angivelse af dato, tid og sted.
- stk. 3 Indkaldelse til generalforsamlingen fremsendes senest 2 uger før, vedlagt dagsorden, revideret regnskab samt budget og en kortfattet beskrivelse af indkomne forslag.
- stk. 4 Dagsordenforslag, der ønskes drøftet på generalforsamlingen, fremsættes skriftligt indeholdende begrundelse for forslaget og må være formanden i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen for at blive udsendt med indkaldelsen.

#### DAGSORDEN

- § 6 Dagsordenen ved den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:
1. Valg af dirigent med efterfølgende kontrol af frister for GF-varsling og indkaldelse
  2. Valg af referent, som ikke må være medlem af bestyrelsen
  3. Godkendelse af dagsorden
  4. Beretning fra formanden
  5. Fremlæggelse af revideret regnskab og godkendelse heraf samt fremlæggelse af budget
  6. Indkomne forslag
  7. Fastsættelse af kontingent
  8. Valg af bestyrelse: formand, kasserer, 3 menige bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter
  9. Valg af 1 revisor samt 1 revisorsuppleant
  10. Valg af deltagerrepræsentant for den folkeoplysende undervisning
  11. Eventuelt

#### EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

- § 7 stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, eller når mindst 1/4 af de stemmeberettigede medlemmer skriftligt stiller krav herom til bestyrelsen, vedlagt motiveret dagsorden.
- stk. 2 Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest 1 måned efter modtagelse af begæringen. Dog kan der af hensyn til medlemmernes ferie ikke indkaldes til ekstraordinær generalforsamling i perioden 1. 7.-30. 9.
- stk. 3 Bestyrelsen indkalder medlemmerne skriftligt med mindst 2 ugers varsel ved udsendelse af motiveret dagsorden samt angivelse af dato, tid og sted.

## FORRETNINGSORDEN

- § 8 stk. 1 Stemmeberettigede er alle fremmødte medlemmer, som har indbetalt kontingent i overensstemmelse med § 3 stk. 4.
- stk. 2 Generalforsamlingen vælger sin dirigent, som ikke må være medlem af bestyrelsen, til at lede forhandlingerne.
- stk. 3 Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal (mere end 1/2 af de afgivne stemmer for forslaget). Dog kræves mindst 2/3 af de afgivne stemmer for et forslag vedrørende medlemsekklusion og valg af æresmedlemmer. Afstemningsregler vedrørende vedtægtsændringer findes i § 12; afstemningsregler ved foreningens opløsning findes i § 13.
- stk. 4 Afstemninger skal ske skriftligt, hvis blot 1 medlem ønsker det. Ved bestyrelses- og revisorvalg samt øvrige personspørgsmål sker afstemning altid skriftligt. Afstemnings resultaterne noteres i referat/protokol. Der kan ikke foretages afstemninger under dagsordenspunktet "Eventuelt".

## BESTYRELSEN

- § 9 stk. 1 Foreningen ledes af en bestyrelse på 5 personer, bestående af en formand, en kasserer og 3 menige bestyrelsesmedlemmer. Her iblandt skal der være mindst én udøvende person med et velfunderet kendskab til den spanske flamencokultur.
- stk. 2 Bestyrelsen vælges for 1 år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Ingen fraværende kan vælges uden tilsagn ved skriftlig fuldmagt.
- stk. 3 Formand og kasserer vælges af generalforsamlingen på skift, således at formanden vælges i lige år og kassereren i ulige år; de øvrige poster fordeles af bestyrelsen selv ved konstitueringen.
- stk. 4 Bestyrelsen konstituerer sig snarest på et bestyrelsesmøde, dog senest 2 uger efter generalforsamlingen. Herunder udpeges stedfortrædende formand og kasserer samt evt. sekretær. Hvis formand eller kasserer træder ud i utide, indtræder næstformand eller en stedfortrædende kasserer indtil førstkommende generalforsamling.
- stk. 5 Formand og kasserer eller disses stedfortrædere har tegningsret for foreningen.
- stk. 6 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 bestyrelsesmedlemmer incl. formanden er tilstede.
- stk. 7 Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det.
- stk. 8 Bestyrelsen fører referat og beslutninger ind i en mødeprotokol, som skal foreligge ajourført efter hvert bestyrelsesmøde, ved generalforsamlingen samt til gennemsyn for medlemmerne på de almindelige Peña-aftener.
- stk. 9 Bestyrelsen kan på eget eller medlemmernes initiativ nedsætte arbejdsgrupper, udvalg til planlægning og ledelse af arrangementer m.v. Bestyrelsen er dog ansvarlig for, at enhver aktivitet i foreningen harmonerer med foreningens mål og midler. Til disse arbejdsgrupper/ udvalg kan knyttes personer uden for foreningens medlemskreds. Bestyrelsen er dog ansvarlig for midler, der modtages fra Københavns Kommunes Fritids- og Kulturforvaltning vedr. folkeoplysende aktiviteter og som bruges til disse aktiviteter.
- stk. 10 I tilfælde af at formand eller kasserer forlader posten i utide, fungerer stedfortræder for denne på posten indtil nyvalg finder sted. Samtidig indtræder en suppleant i bestyrelsen, ligesom hvis et menigt medlem forlader bestyrelsen.
- stk. 11 Efter ethvert bestyrelsesskifte forpligtes den afgående bestyrelse til senest 2 uger efter generalforsamlingen ved en afleveringsforretning at overdrage den nyvalgte bestyrelse al information og samtlige dokumenter vedr. foreningens drift, økonomi og kontraktlige forpligtelser af enhver art, herunder referater af bestyrelsesmøder, regnskaber og bilag, lejekontrakter, forsikringspolicer m.v.
- stk. 12 Bestyrelsens beslutninger kan kræves behandlet på førstkommende generalforsamling.
- stk. 13 På generalforsamlingen vælges et medlem til, som deltagerrepræsentant for ikke-medlemmer, at varetage disses interesser i henhold til deltagelse i foreningens folkeoplysende voksenundervisning. Deltagerrepræsentanten vil figurere på alle aktiviteter, der annonceres offentligt. Deltagerrepræsentanten vælges for et år af gangen. Deltagerrepræsentanten har lov til at deltage i bestyrelsesmøder.

## TEGNINGSRET OG HÆFTELSE

- § 10 stk. 1 Foreningen forpligtes ved underskrift af formanden og kassereren i forening eller stedfortrædere for disse, udpeget af bestyrelsen.
- stk. 2 Bestyrelsen kan meddele kassereren fuldmagt til at modtage indbetalinger og afholde indgåede forpligtelser.
- stk. 3 For foreningens økonomiske forpligtelser hæftes alene med foreningens formue. Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for tilskud, som foreningen har modtaget i henhold til folkeoplysningsloven, i tilfælde hvor der er opstået retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes bestyrelsesmedlemmerne som forsætlig eller uagtsom.
- stk. 4 Bestyrelsen kan ikke forpligte foreningen ud over egenkapitalen uden godkendelse på varslet medlemsmøde.

## REGNSKAB OG REVISION

- § 11 stk. 1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret
- stk. 2 Efter afholdt generalforsamling er det den afgående bestyrelses opgave at afslutte regnskabet for det pågældende regnskabsår og overdrage regnskab/kassebog og samtlige bilag til den nytiltrådte bestyrelse.
- stk. 3 Regnskabet skal senest 3 uger før den ordinære generalforsamling foreligge revideret og påtegnet af revisoren. Revisorerne må ikke være medlemmer af bestyrelsen eller have ført regnskabet i det pågældende regnskabsår.
- stk. 4 Kassereren fører foreningens regnskab og opbevarer ajourført kassebog samt foreningens penge i foreningens navn i pengeinstitut eller på postgirokonto. Kassereren er til enhver tid forpligtet til overfor bestyrelsen at fremlægge regnskab.
- stk. 5 Såfremt der findes et hæve- eller kontokort til foreningens bankkonto, forpligtes kassereren til at medbringe det på generalforsamlingen m.h.p. øjeblikkelig overdragelse til en eventuel nyvalgt kasserer ifølge det afholdte valg til bestyrelsen.
- stk. 6 Medlemmernes og bestyrelsen almindelige aktiviteter er ulønnede.
- stk. 7 Medlemmerne kan ikke gøre krav på foreningens formue.

## VEDTÆGTSÆNDRINGER

- § 12 Ændringer af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når der på forhånd er stillet forslag herom. Dog kræves det, at mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

## FORENINGENS OPLØSNING

- § 13 stk. 1 Bestemmelser om foreningens opløsning kan kun ske på en særligt indkaldt, ekstraordinær generalforsamling.
- stk. 2 Til dens beslutningsdygtighed kræves, at mindst 1/2 af samtlige stemmeberettigede medlemmer er til stede, og at 2/3 af de fremmødte stemmer herfor. Opnås det nødvendige flertal ikke, kan der afholdes en ny ekstraordinær generalforsamling. En beslutning om opløsning kan her vedtages, såfremt mindst 2/3 af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer stemmer for en sådan.
- stk. 3 Ved foreningens opløsning tilfalder dens formue foreninger med samme formål, subsidiært med andre almennyttige og kulturelle formål, fortrinsvis musik, dans, litteratur o.a. med relation til flamenco.

**Martin Pavón**  
(formand)

**Susanne Sara Nyegaard**  
(kasserer)

**Janne Hovmand Storm**

**Tytte Merete Hetmar**

**Hanne Dorte Bøjgaard**